

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2019-403

Muutokset KVTES liite 1 palkkausjärjestelmään 15.4. ja 15.5.2025

Hallintosäännön 1.2.2025 päätöksentekotaulukon mukaan henkilöstöpäällikkö toimeenpanee Kunnanhallituksen päätöksellä palkkausjärjestelmän ja -periaatteet (kohta 2.2.1) sekä päättää tehtäväkohtaisten palkkojen määrittämisestä (kohta 2.4.7).

Kunnan yhteistyöryhmä on käsitellyt yhdessä henkilöstöjärjestöjen edustajien ja ao. vastualuejohdon kanssa liitteessä ilmeneviä muutoksia KVTES palkkausjärjestelmän liitteeseen 1.

KVTES liitteeseen 1 tehdään seuraavat muutokset:

- Hinnoittelutunnuksen 01ASI040 tasolta 3 poistetaan viestintäkoordinaattorin tehtävä ja hinnoittelutunnuksen 01ASI040 tasolle 1 lisätään viestintäkoordinaattorin tehtävä.
- Hinnoittelutunnuksen 01ASI040 tasolle 3 lisätään koordinoivan asiantuntijan tehtävä.
- Hinnoittelutunnuksen 01ASI040 tasolle 2 lisätään hankekoordinaattorin tehtävä.

Liitteet:

1 KVTES liite 1 (YTR 15.5.2025)

2 KVTES liite 1 (YTR 15.4.2025)

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 1.2.2025, päätöksentekotaulukko.

Päätös

Päätän, että KVTES liite 1 (KVTES liite (päivitetty YTR 15.4.2025) punaisella ja sinisellä ilmenevät muutokset tulevat voimaan 15.4.2025 alkaen.

Lisäksi päätän, että KVTES liite 1 (KVTES liite 1 (päivitetty YTR 15.5.2025) sinisellä ilmenevät muutokset tulevat voimaan 15.5.2025 alkaen.

Tiedoksi

palvelussuhdeasiat@hollola.fi, työllisyysaluejohtaja, hallinto- ja talousjohtaja

Allekirjoitus

henkilöstöpäällikkö Armi Marttila

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 28.5.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.